



ช.ส.อ. สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

The Federation of Savings and Credit Cooperatives of Thailand Limited

อันดับเครดิต **A-**  
แนวโน้ม : คงที่  
Outlook : Stable

ที่ ชสอ. ว 84 /2567

28 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์” รุ่นที่ 29 (สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก)

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด

ด้วยชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ช.ส.อ.) กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์” รุ่นที่ 29 (สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก) โดยอบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting วันที่ 12-13 ธันวาคม 2567 ณ ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด และอบรมออนไซต์ ระหว่างวันที่ 15-17 ธันวาคม 2567 ณ โรงแรมเอเชียพญา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี (อบรมทั้งสองช่วง) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารสหกรณ์เป็นผู้มีคุณวุฒิ ด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการสหกรณ์ ตามประกาศกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแล สหกรณ์ออมทรัพย์และ สหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 สหกรณ์ขนาดเล็กต้องมีกรรมการซึ่งผ่านการ ฝึกอบรมหลักสูตรที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนดอย่างน้อยหนึ่งคน

ช.ส.อ. จึงขอเรียนเชิญสหกรณ์ออมทรัพย์ส่งกรรมการดำเนินการ เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร ดังกล่าว โดยชำระค่าลงทะเบียน คนละ 4,000.- บาท (สี่พันบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก โดยสำรองที่นั่งได้ที่ [www.fsct.com](http://www.fsct.com) ก่อนวันที่ 2 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ ช.ส.อ. ขอสงวนสิทธิ์การเข้าร่วมอบรมเฉพาะผู้ที่ลงทะเบียน ตามรายชื่อไว้เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

รองศาสตราจารย์พิเศษ พลโท

(ดร.วีระ วงศ์สรรค์)

ประธานกรรมการ

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ

โทร. 0 2496 1199 ต่อ 308 – 311, 333

199 หมู่ 2 ถนนนครินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ 0 2496 1199 โทรสาร 0 2496 1177, 0 2496 1188

## โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์” รุ่นที่ 29 (สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก)  
อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting วันที่ 12 - 13 ธันวาคม 2567

ณ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

และอบรมออนไลน์ วันที่ 15 - 17 ธันวาคม 2567

ณ โรงแรมเอเชียพญา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

\* \* \* \* \*

### 1. หลักการและเหตุผล

ประกาศกฎกระทรวงตามราชกิจจานุเบกษา เล่ม 138 ตอนที่ 11ก วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 กฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 หมวด 2 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการและผู้จัดการ ข้อ 8 “สหกรณ์ต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรในด้านดังกล่าว หรือ ด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด” และ “สหกรณ์ขนาดเล็กต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิหรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยหนึ่งคน และสหกรณ์ขนาดใหญ่ต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิหรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยสามคน” และ ข้อ 28 “ให้สหกรณ์ดำเนินการให้มีกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 8 ภายในหกเดือนนับแต่วันที่สหกรณ์นั้นมีความกรรมการชุดใหม่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ”

ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด (ชสอ.) พิจารณาเห็นว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งสมาชิกเลือกขึ้นมาเป็นตัวแทนในการบริหารงานของสหกรณ์ ต้องมีความรับผิดชอบในการบริหารจัดการ และดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนากรรมการสู่การเป็นมืออาชีพ และนำความรู้และประสบการณ์ไปพัฒนาสหกรณ์สู่ความเข้มแข็ง ชสอ. จึงได้จัดหลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์” สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก ในรูปแบบออนไลน์ผสมกับรูปแบบออนไลน์ โดยกลุ่มวิชาพื้นฐาน จะจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ สำหรับกลุ่มวิชาเฉพาะในเรื่องการเงิน การบัญชี ซึ่งเป็นเนื้อหาสำคัญที่ผู้เข้าอบรมต้องรู้ และต้องมีกรฝึกปฏิบัติจะจัดในรูปแบบการอบรมออนไลน์

### 2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการสหกรณ์

2.2 เพื่อให้ผู้บริหารสหกรณ์สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้บริหารและกำกับดูแลสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริหารจัดการสหกรณ์อย่างมีธรรมาภิบาล

### 3. คุณสมบัติและจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

กรรมการดำเนินการ สหกรณ์ขนาดเล็ก ซึ่งมีขนาดสินทรัพย์น้อยกว่า 5,000 ล้านบาท สหกรณ์ละ 2 ท่าน

### 4. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยายแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting ผสมกับรูปแบบออนไลน์

### 5. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เน็ตบู้คที่ลงโปรแกรม Zoom และมี Wifi ต่อเนื่อง

## 6. หลักเกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม

6.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรม ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 ซึ่งการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จะใช้เวลารวมทั้งสิ้น 24 ชั่วโมง

6.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะต้องผ่านการทดสอบประมวลความรู้ก่อนและหลังฝึกอบรม (Pre-test, Post-test) โดยได้ผลคะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60

6.3 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อ 6.1 และ ข้อ 6.2 จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมและได้รับวุฒิบัตรจาก ชสอ. รวมทั้งได้รับการขึ้นทะเบียนรับรองรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์” จากกรมส่งเสริมสหกรณ์

## 7. วันและสถานที่จัดอบรม

7.1 อบรมออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Meeting ระหว่างวันที่ 12 - 13 ธันวาคม 2567

7.2 อบรมออนไซต์ ระหว่างวันที่ 15 - 17 ธันวาคม 2567 ณ โรงแรมเอเชียพญา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี (อบรมทั้งสองช่วง)

## 8. เงื่อนไขการฝึกอบรม

8.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะเสียค่าลงทะเบียนคนละ 4,000- บาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายบริหารโครงการ ทั้งนี้ หากผู้เข้ารับการฝึกอบรม ยกเลิก หรือสละสิทธิ์ การเข้าฝึกอบรม ชสอ. ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

8.2 ชสอ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม ดังนี้

- 1) ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม กระเป๋าเอกสาร และเสื้อโปโล ชสอ.
- 2) ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ อาหารว่าง 3 มื้อ และอาหารเย็น 1 มื้อ
- 3) ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการบริหารโครงการ

## 9. การส่งรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องลงทะเบียนผ่านออนไลน์เท่านั้น สำรองที่นั่งได้ที่ [www.fsct.com](http://www.fsct.com) ทั้งนี้ ชสอ. ขอสงวนสิทธิ์ปิดรับสมัคร หากมีผู้แจ้งความประสงค์เข้ารับการอบรมครบจำนวนก่อนวันครบกำหนด

## 10. วิธีการชำระเงิน

กรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียน ก่อนวันที่ 2 ธันวาคม 2567 โดยโอนเงินเข้าบัญชี “ชุมนุมสหกรณ์ ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด” เลขที่บัญชี 193-1-13914-8 บัญชีออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาวงศ์สว่าง พร้อมใบโอนเงิน ไปยังฝ่ายพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ ชสอ. ทางโทรสารหมายเลข 0 2496 1177, 0 2496 1188 และ E-mail : [info@fsct.com](mailto:info@fsct.com) หากไม่ชำระตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

## 11. การจองห้องพัก ที่ โรงแรมเอเชียพญา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

11.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถติดต่อจองห้องพักโดยตรง กับโรงแรมเอเชียพญา โทรศัพท์ 038-250 377 -379 ต่อ 1108, 1109 (ฝ่ายสำรองห้องพัก) โทรสาร 038-250 496

11.2 ผู้เข้าร่วมอบรม สามารถชำระค่าห้องพักกับทางโรงแรมในวันที่ Check in โดยทางโรงแรมคิดค่าห้องพักในอัตรา ดังนี้

- ห้องพัก เดี่ยว/คู่ ฝั่งวิวทะเล ราคา 1,500 บาท
- ห้องพัก เดี่ยว/คู่ ฝั่งวิวสนามกอล์ฟ ราคา 1,300 บาท

11.3 กรณีที่จองห้องพักแล้ว ไม่เข้าพักตามที่กำหนด ผู้เข้าร่วมอบรมต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

### 13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการสหกรณ์สามารถนำความรู้ที่ได้รับและความคิดเห็นต่างๆ ไปเป็นแนวทางเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่างๆ ด้านการบริหารจัดการอย่างเป็นองค์รวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีสัมพันธภาพที่ดีในการพึ่งพาและร่วมมือกันในอนาคต

13.3 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเป็นผู้นำหรือนำการเปลี่ยนแปลง และมีความพร้อมด้านบริหารจัดการตามแนวทางการพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์ให้ประสบความสำเร็จและเป็นรูปธรรม

### 14. โครงสร้างหลักสูตร

#### กลุ่มวิชาพื้นฐาน

- |                                                                                |       |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1. ความรู้เกี่ยวกับระบบสหกรณ์ และบทบาทในการบริหารงานของ<br>ของคณะกรรมการสหกรณ์ | 3 ชม. |
| 2. กฎหมายสหกรณ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสหกรณ์                        | 3 ชม. |

#### กลุ่มวิชาเฉพาะ

- |                                                       |       |
|-------------------------------------------------------|-------|
| 3. ความรู้ด้านการบัญชี และการอ่านงบการเงินของสหกรณ์   | 4 ชม. |
| 4. การวิเคราะห์งบการเงินของสหกรณ์                     | 4 ชม. |
| 5. การวิเคราะห์ต้นทุน ผลตอบแทนทางการเงิน และส่วนเหลือ | 3 ชม. |
| 6. การบริหารความเสี่ยง และการบริหารสินเชื่อ           | 3 ชม. |
| 7. การควบคุมภายใน                                     | 3 ชม. |

#### หมวดอื่นๆ

- |                                           |       |
|-------------------------------------------|-------|
| 8. ทดสอบประมวลความรู้ Pre-test, Post-test | 1 ชม. |
|-------------------------------------------|-------|

รวม 24 ชม.

## กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์” รุ่นที่ 29 (สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก)

อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting วันที่ 12 - 13 ธันวาคม 2567

ณ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

และอบรมออนไลน์ วันที่ 15 - 17 ธันวาคม 2567

ณ โรงแรมเอเชียพญา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

\*\*\*\*\*

วันพฤหัสบดี ที่ 12 ธันวาคม 2567

เวลา	08.00 - 08.30 น.	ลงทะเบียนเข้าระบบ
	08.30 - 09.00 น.	พิธีเปิด และบรรยายพิเศษ โดย รองศาสตราจารย์พิเศษ พลโท ดร.วีระ วงศ์สรรค์ ประธานกรรมการ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
		กล่าวรายงาน โดย นายเอนก ล่วงสือ ประธานคณะกรรมการวิชาการ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
	09.00 - 12.00 น.	ความรู้เกี่ยวกับระบบสหกรณ์ และบทบาทในการบริหารงานของ คณะกรรมการสหกรณ์ โดย สำนักงานสหกรณ์จังหวัดชลบุรี
	12.00 - 13.00 น.	พัก-รับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 - 16.00 น.	การบริหารความเสี่ยง และการบริหารสินเชื่อ วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ
	16.00 - 17.00 น.	ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม Pre-test

วันศุกร์ ที่ 13 ธันวาคม 2567

เวลา	08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนเข้าระบบ
	09.00 - 12.00 น.	การควบคุมภายใน วิทยากร นายอนันต์ ชาตรูปะชีวิน
	12.00 - 13.00 น.	พัก-รับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 - 16.00 น.	กฎหมายสหกรณ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร วิทยากร สำนักงานสหกรณ์จังหวัดชลบุรี

เข้าอบรมในห้องเรียน ณ โรงแรมเอเชียพญา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

วันอาทิตย์ ที่ 15 ธันวาคม 2567

เวลา 15.00 – 17.00 น. ลงทะเบียน

วันจันทร์ ที่ 16 ธันวาคม 2567

เวลา 08.00-08.30 น. ลงทะเบียน

08.30-12.30 น. ความรู้ด้านการบัญชี และการอ่านงบการเงินสหกรณ์  
วิทยากร สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ปราจีนบุรี กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

12.30-13.00 น. พัก-รับประทานอาหารกลางวัน

13.00-17.00 น. การวิเคราะห์งบการเงินของสหกรณ์

วิทยากร นางสาวอรุณี วงศ์ราชน

อดีตผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการเงินสหกรณ์

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

18.00 น. รับประทานอาหารเย็น

วันอังคาร ที่ 17 ธันวาคม 2567

เวลา 08.00-08.30 น. ลงทะเบียน

08.30-11.30 น. การวิเคราะห์ต้นทุน ผลตอบแทนทางการเงิน และส่วนเหลือ

วิทยากร นางสาวอรุณี วงศ์ราชน

อดีตผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจการเงินสหกรณ์

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

11.30 น. พิธีปิดการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตร

ทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม Post-test


\*\*\*\*\*

หมายเหตุ พักเบรกช่วงเช้า 10.30-10.45 น.


พักเบรกช่วงบ่าย 14.30-14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน 12.00-13.00 น.

กรุณาใช้แบบฟอร์มด้านล่างสำหรับการโอนเงินค่าลงทะเบียนอบรม/สัมมนา ของฝ่ายพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการ

 <b>THE FEDERATION OF SAVINGS AND CREDIT COOPERATIVES OF THAILAND LIMITED</b> ขบวนการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด 02 496 1199 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000167768 เพื่อเข้าบัญชี ขบวนการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด		<b>สำหรับสมาชิก</b>  ใบแจ้งการรับชำระเงิน (Payment) อบรม "การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์" รุ่นที่ 29 (สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก) วันที่ / Date .....	
		ชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ (Name) ..... โทร ..... รหัสการเป็นสมาชิกของชสอ. (Ref no.1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> รหัสวัตถุประสงค์ (Ref no.2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ค่าหุ้น จำนวนเงิน..... บาท <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ค่าแบบพิมพ์ จำนวนเงิน ..... บาท <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ค่าสมัครสมาชิก จำนวนเงิน ..... บาท <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> อื่นๆ จำนวนเงิน..... บาท <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> *ค่าลงทะเบียน อบรม สัมมนา (ฝ่ายวิชาการ) จำนวนเงิน..... บาท	
<input type="checkbox"/> เช็ค / CHEQUE <input type="checkbox"/> เงินสด / CASH		จำนวนเงิน / Amount (บาท) ==>>	
ชื่อธนาคาร-สาขา / BANK-BRANCH		หมายเลขเช็ค / CHEQUE NO.	จำนวนเงิน (บาท) / AMOUNT (Baht)
จำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ / AMOUNT IN WORDS			
"แบบฟอร์มนี้ถ่ายสำเนาได้" ผู้นำส่ง ..... โทร ..... ลายเซ็นเจ้าหน้าที่ธนาคาร .....			

หมายเหตุ - ทุกธนาคารจำกัดวงเงินฝากไม่เกิน 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

 <b>THE FEDERATION OF SAVINGS AND CREDIT COOPERATIVES OF THAILAND LIMITED</b> ขบวนการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด 02 496 1199 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000167768 เพื่อเข้าบัญชี ขบวนการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด		<b>สำหรับธนาคาร</b>  ใบแจ้งการรับชำระเงิน (Payment) อบรม "การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์" รุ่นที่ 29 (สำหรับสหกรณ์ขนาดเล็ก) วันที่ / Date .....	
		ชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ (Name) ..... โทร ..... รหัสการเป็นสมาชิกของชสอ. (Ref no.1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> รหัสวัตถุประสงค์ (Ref no.2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ค่าหุ้น จำนวนเงิน..... บาท <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ค่าแบบพิมพ์ จำนวนเงิน ..... บาท <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ค่าสมัครสมาชิก จำนวนเงิน ..... บาท <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> อื่นๆ จำนวนเงิน..... บาท <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> *ค่าลงทะเบียน อบรม สัมมนา (ฝ่ายวิชาการ) จำนวนเงิน..... บาท	
<input type="checkbox"/> เช็ค / CHEQUE <input type="checkbox"/> เงินสด / CASH		จำนวนเงิน / Amount (บาท) ==>>	
ชื่อธนาคาร-สาขา / BANK-BRANCH		หมายเลขเช็ค / CHEQUE NO.	จำนวนเงิน (บาท) / AMOUNT (Baht)
จำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ / AMOUNT IN WORDS			
"แบบฟอร์มนี้ถ่ายสำเนาได้" ผู้นำส่ง ..... โทร ..... ลายเซ็นเจ้าหน้าที่ธนาคาร .....			

หมายเหตุ - ทุกธนาคารจำกัดวงเงินฝากไม่เกิน 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

แบบฟอร์มการสำรองห้องพักโรงแรมเอเชียพัทยา

หลักสูตร “ การเงิน การบัญชี และการบริหารสำหรับกรรมการสหกรณ์ รุ่นที่ 29”  
 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ระหว่างวันที่ 15-17 ธันวาคม 2567

คำนำหน้า ชื่อ / สกุล.....  
 เลขที่บัตรประชาชน..... ออกโดย .....

หน่วยงาน.....  
 ที่อยู่ในการออกใบเสร็จ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร..... มือถือ .....E-mail .....

พักคู่กับ ชื่อ-สกุล.....  
 เลขที่บัตรประชาชน..... ออกโดย .....

หน่วยงาน.....  
 ที่อยู่ในการออกใบเสร็จ.....

โทรศัพท์.....-.....โทรสาร...-..... มือถือ .....โทรสาร.....E-mail .....

มีความประสงค์ของห้องพักโรงแรมเอเชีย พัทยา

โดยเข้าพักวันที่ 15 ธันวาคม 2567 เวลา 15.00 น. ออกวันที่ 17 ธันวาคม 2567

- ห้องพักเดี่ยว, คู่ (Superior) ฝั่งวิวทะเล ราคา 1,500 บาทรวมอาหารเช้า จำนวน.....ห้อง
- ห้องพักเดี่ยว, คู่ (Superior) ฝั่งวิวสนามกอล์ฟ ราคา 1,300 บาทรวมอาหารเช้า จำนวน.....ห้อง
- อื่นๆ .....

การชำระเงิน เงินสด หรือ โอนส่งผ่านบัญชี บริษัท เอเชียพัทยาโฮเต็ล จำกัด (มหาชน)  
 ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 479-1-06053-8 บัญชีกระแสรายวัน

หมายเหตุ

- ผู้จองต้องทำการ โอนเงินชำระค่ามัดจำการจองล่วงหน้า อย่างน้อย 1 คืน / ห้อง
- ในกรณีที่ทางผู้จองยังไม่ได้ทำการจัดส่งเอกสารใบโอนเงิน ทางโรงแรมขอสงวนสิทธิ์การสำรองห้องพักให้ตามวันเวลาดังกล่าว ข้างต้น
- ในกรณีมีความประสงค์ ยกเลิกห้องพักหรือเปลี่ยนแปลงวันเข้าพัก ขอความกรุณาส่งเอกสารยกเลิกการจองห้องพักได้ก่อนวันเข้า พักล่วงหน้า 7 วัน

(กรุณาเขียนชื่อและนามสกุลให้ชัดเจน เพื่อความถูกต้องในการจองห้องพักและออกใบเสร็จรับเงิน)

ที่อยู่โรงแรมเอเชีย พัทยา 352 หมู่ที่ 12 พระตำหนัก ซอย 4 ต.หนองปรือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150

โทรศัพท์ 038-250 377-379 ต่อ 1108, 1109 (ฝ่ายสำรองห้องพัก) โทรสาร 038-250 496 หรือ

E-Mail : asiapat@asiahotel.co.th / marketingpty1@asiahotel.co.th

(กรุณาส่งแบบฟอร์มการจองห้องพักและใบโอนเงิน อย่างช้าภายในวันที่ 1 ธันวาคม 2567) \* ขอสงวนสิทธิ์กรณีห้องพักเต็ม \*



## Location Map

Asia Pattaya Hotel South Pattaya Thailand

352 Moo 12 Pratamnak Road, Nonprue, Pattaya Cit

Chonburi 20150 Thailand

