



สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด  
Electricity Generating Authority of Thailand Saving and Credit Cooperative Limited

ประกาศ สอ.กฟผ. ที่ 49 / 2567

เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด ( สอ.กฟผ. ) มีความประสงค์รับสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ จำนวน 5 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**คุณสมบัติ**

1. คุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาบัญชี สาขาการเงิน มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50
  2. อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ 2 กันยายน 2567
  3. สามารถใช้โปรแกรม Microsoft office (Word, Excel, PowerPoint)
  4. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือพ้นภาวะทางทหารแล้ว
  5. สามารถปฏิบัติงานต่างจังหวัดเป็นครั้งคราวได้
- \* โปรดศึกษา ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และคู่มือสมาชิก ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานสหกรณ์ได้ที่หน้าเว็บไซต์ สหกรณ์ [saving.egat.co.th](http://saving.egat.co.th)

**อัตราเงินเดือน และสวัสดิการ**

1. อัตราเดือนละ 17,000 บาท
2. ค่าประสบการณ์ปีละ 500 บาท (ด้านงานบัญชี และ การเงิน)
3. เงินโบนัสตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
4. ได้รับสวัสดิการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบฯ
5. ต้องผ่านการทดลองงานก่อนอย่างน้อย 90 วัน และผ่านเกณฑ์ประเมินผล

**หลักฐานประกอบการรับสมัครจัดส่งทาง Email : [egat.sc.hr@gmail.com](mailto:egat.sc.hr@gmail.com) เท่านั้น**

1. ใบสมัครเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พร้อมประวัติส่วนตัว (Resume)
  2. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 2 นิ้ว ( ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ) จำนวน 2 รูป
  3. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, หนังสือสำคัญแสดงการผ่านหรือได้รับการยกเว้นทางทหาร (สด.8, สด.43), หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ 1 ชุด
- \*\*\* เมื่อ สอ.กฟผ. ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้วจะแจ้งกลับทาง E-Mail ผู้สมัคร

**วัน เวลา สถานที่รับสมัคร และการสอบ**

1. เปิดรับสมัครตั้งแต่วันจันทร์ที่ 2 กันยายน 2567 ถึงวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567 โดย Download แบบฟอร์มได้ที่ หน้าเว็บไซต์สหกรณ์ [saving.egat.co.th](http://saving.egat.co.th)
2. ยื่นใบสมัครทาง E-Mail : [egat.sc.hr@gmail.com](mailto:egat.sc.hr@gmail.com) เท่านั้น
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ วันพุธที่ 25 กันยายน 2567 ทางเว็บไซต์สหกรณ์ [saving.egat.co.th](http://saving.egat.co.th) และทาง E-Mail ที่ท่านยื่นใบสมัคร พร้อมกำหนดวัน / เวลา / สถานที่ สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

ประกาศ ณ วันจันทร์ที่ 2 กันยายน 2567

( นายต่อเนื่องพงศ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา )  
ผู้จัดการใหญ่



# สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด Electricity Generating Authority of Thailand Saving and Credit Cooperative Limited

ประกาศ สอ.กฟผ. ที่ 50 / 2567

## เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่สหกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด ( สอ.กฟผ. ) มีความประสงค์รับสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ด้าน IT Infrastructure จำนวน 1 อัตรา และด้าน Programmer จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### คุณสมบัติ

1. คุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50
  2. อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ 2 กันยายน 2567
  3. มีความรู้ในเรื่องระบบ Network และระบบ Security เพิ่มเติมนอกจากความรู้ระบบ Database และ Programming
  4. ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือพ้นภาระทางทหารแล้ว
  5. สามารถปฏิบัติงานต่างจังหวัดเป็นครั้งคราวได้
- \* โปรดศึกษา ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และคู่มือสมาชิก ที่เกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์ได้ที่หน้าเว็บไซต์ สหกรณ์ [saving.egat.co.th](http://saving.egat.co.th)

### อัตราเงินเดือน และสวัสดิการ

1. อัตราเดือนละ 17,000 บาท
2. ค่าประสบการณ์ปีละ 500 บาท (ด้าน IT Infrastructure หรือด้าน Programmer)
3. เงินโบนัสตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
4. ได้รับสวัสดิการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบฯ
5. ต้องผ่านการทดลองงานก่อนอย่างน้อย 90 วัน และผ่านเกณฑ์ประเมินผล

### หลักฐานประกอบการรับสมัครจัดส่งทาง Email : [egat.sc.hr@gmail.com](mailto:egat.sc.hr@gmail.com) เท่านั้น

1. ใบสมัครเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พร้อมประวัติส่วนตัว (Resume)
  2. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว ( ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ) จำนวน 2 รูป
  3. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, หนังสือสำคัญแสดงการผ่านหรือได้รับการยกเว้นทางทหาร (สศ.8, สศ.43), หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ 1 ชุด
- \*\*\* เมื่อ สอ.กฟผ. ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้วจะแจ้งกลับทาง E-Mail ผู้สมัคร

### วัน เวลา สถานที่รับสมัคร และการสอบ

1. เปิดรับสมัครตั้งแต่วันจันทร์ที่ 2 กันยายน 2567 ถึงวันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567 โดย Download แบบฟอร์มได้ที่หน้าเว็บไซต์สหกรณ์ [saving.egat.co.th](http://saving.egat.co.th)
2. ยื่นใบสมัครทาง E-Mail : [egat.sc.hr@gmail.com](mailto:egat.sc.hr@gmail.com) เท่านั้น
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ วันพุธที่ 25 กันยายน 2567 ทางเว็บไซต์สหกรณ์ [saving.egat.co.th](http://saving.egat.co.th) และทาง E-Mail ที่ท่านยื่นใบสมัคร พร้อมกำหนดวัน / เวลา / สถานที่ สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

ประกาศ ณ วันจันทร์ที่ 2 กันยายน 2567

( นายต่อเนืองพงศ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา )

ผู้จัดการใหญ่



เลขที่ใบสมัคร ..... / .....

## ใบสมัครงานเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 2 นิ้ว

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

อัตราเงินเดือน : 17,000.- บาท

(ประวัติส่วนตัว)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อ (นาย/นาง/น.ส.) ..... นามสกุล ..... เพศ  ชาย  
 หญิง  
 NAME ..... SURNAME .....  
 วัน/เดือน/ปีพ.ศ.เกิด ..... / ..... / ..... อายุ ..... ปี น้ำหนัก.....ก.ก. ส่วนสูง.....ซ.ม.  
 สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... หมูโลหิต ..... ศาสนา .....  
 เลขหมายบัตร ..... สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย  
 ประชาชน

ระดับการศึกษาที่สมัคร ..... ชื่อสถานศึกษา .....  
 ชื่อคุณวุฒิ ..... สาขาวิชา .....  
 คะแนนเฉลี่ย ..... ประเภทสถานศึกษา  รัฐบาล  เอกชน จบการศึกษา  ในประเทศ  ต่างประเทศ

## ข้อมูลที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ / สถานที่ติดต่อ

เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... แขวง/ตำบล.....  
 เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ (บ้าน) .....  
 โทรศัพท์ (มือถือ)..... E-mail .....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีเร่งด่วน ชื่อ - นามสกุล..... เกี่ยวข้องเป็น.....  
 ที่อยู่.....  
 โทรศัพท์ (บ้าน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ).....

## Education ( ประวัติการศึกษา )

ระดับการศึกษา	สถานศึกษา	ชื่อคุณวุฒิ	ปี พ.ศ.ที่จบ	หลักสูตร (ปี)	ระยะเวลาศึกษา (ปี)	คะแนนเฉลี่ย
ม.ต้น						
ม.ปลาย / ปวช.						
ม.ปลาย/ ปวส.						
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท						

## Special Ability ( ความสามารถพิเศษ )

ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ	ความสามารถทางภาษา			ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์		
	ระบุว่าจะพูด	ดี อ่าน	ดี พอใช้เขียน	<input type="radio"/> Photoshop	<input type="radio"/> Illustrator	<input type="radio"/> Flash
ภาษา				<input type="radio"/> Microsoft Office .....		
ภาษา				<input type="radio"/> Software อื่น .....		
ภาษา				อื่น ๆ		



ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้า ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามที่ได้รับรองไว้ หรือมีข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริง สอ.กฟผ. จะตัดสิทธิ์ผู้นั้นจากการเป็นผู้สมัคร หรือในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติ สอ.กฟผ. มีสิทธิ์จะบอกเลิกสัญญาจ้าง และหากต้องพ้นสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานไม่ว่ากรณีใด ๆ ข้าพเจ้ายินยอมให้ สอ.กฟผ. หักเงินที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเพื่อชดเชยหนี้สินให้แก่ สอ.กฟผ. จนหมด

ทั้งนี้ ผู้สมัครหรือผู้ได้รับการคัดเลือกจะฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย หรือค่าชดเชยใด ๆ ไม่ได้ โดยผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องยอมรับในผลการตัดสินของ สอ.กฟผ.

( ..... )

ลงชื่อผู้สมัคร

หลักฐานประกอบการสมัคร	จำนวน	สำหรับงานบุคคล	การพิจารณาว่าจ้าง
1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกขนาด 2 นิ้ว	2 รูป	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ / เจ้าหน้าที่ทั่วไป / เจ้าหน้าที่บริการ
2. สำเนา Transcript หรือใบแสดงผลการศึกษา	1 ชุด	สังกัดฝ่าย .....	คุณวุฒิ .....
3. สำเนาทะเบียนบ้าน	1 ชุด	อัตราค่าจ้างตามคุณวุฒิ / เดือน	..... บาท
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	1 ชุด	ค่าประสบการณ์ 500 บาท x .....	ปี = ..... บาท
5. สำเนาหนังสือแสดงว่าผ่านหรือได้รับยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร แบบ สด.8 หรือ สด.43	1 ชุด	รวมค่าจ้างสุทธิ / เดือน	..... บาท
6. สำเนาหนังสือรับรองการผ่านงาน ( ถ้ามี )	1 ชุด	วันที่เริ่มงาน .....	
7. ประวัติส่วนตัว ( Resume )	1 ชุด	ลงชื่อ	( นางสาวจิรพรรณ ตันติพงษ์ศิริกุล )